

## WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

### Dane wnioskodawcy:

Nazwisko i imię: .....

Pesel: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres do korespondencji:.....

Telefon: .....

W związku z .....<sup>1</sup> wydanego w ..... roku oryginału:

- świadectwa dojrzałości,  – świadectwa ukończenia szkoły

### Duplikat dokumentu :

- odbiorę osobiście,  
 proszę przesłać listem poleconym .

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art.. 272 Kodeksu Karnego<sup>2</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Liceum Ogólnokształcącemu im. K. K. Baczyńskiego w Kozach.

### Załącznik:

Dowód wniesienia opłaty **26,00** zł na rachunek Liceum Ogólnokształcącego w Kozach PEKAO SA O/Kozy **54 1240 4142 1111 0010 3721 2404**

.....  
*Miejscowość*

.....  
*Data*

.....  
*Czytelny podpis*

---

Adnotacje Liceum Ogólnokształcącego im. K. K. Baczyńskiego w Kozach

### Potwierdzam odbiór duplikatu

Data: .....

### Potwierdzenie wysłania duplikatu

Data: .....

Numer listu poleconego.....

.....  
*podpis wnioskodawcy*

.....  
*podpis*

---

<sup>1</sup> . Wpisać: utraceniem lub zniszczeniem

<sup>2</sup> . Art. 272. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.